



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2021/18

Caràcter: ordinària

Data: 11 de maig de 2021

Horari: 10.05 a 10.25 hores

Lloc: videoconferència

Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinenta d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinenta d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinenta d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor

Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Hi assisteixen amb veu i sense vot:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor
------------------------------	---------

S'han excusat d'assistir-hi:

Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinenta d'alcalde
i Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i





seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

- 3.1.1. Aprovació de factures, relació 125.
- 3.1.2. Aprovació de factures, relació 138.
- 3.1.3. Aprovació de factures, relació 139.
- 3.1.4. Aprovació de factures, relació 142.
- 3.1.5. Contracte menor per al servei de la redacció de projecte i direcció d'obra per a la substitució de guies de la coberta mòbil de dues piscines al poliesportiu municipal.

3.2. Persones:

- 3.2.1. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius d'escola d'estiu 2021, mitjançant concurs de mèrits.

4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

4.1. Empresa i Comerç:

- 4.1.1. Justificació de la subvenció atorgada a la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la promoció del comerç local.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

- 5.1.1. Beques menjador escolar escoles bressol municipals de Ripollet curs 2020/21, març 2021.





5.2. Educació:

5.2.1. Aprovació incorporació entitats a la Comissió de casals d'estiu de lleure i esportius 2021.

6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Cultura:

6.1.1. Aprovació justificació subvenció nominativa a favor de l'entitat Centre d'Esplai GRESCA, amb motiu del projecte d'activitats culturals de l'entitat l'any 2020.

6.1.2. Aprovació justificació total subvenció nominativa a favor de l'entitat Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell (AETMV), amb motiu de la programació anual de l'entitat l'any 2020.

6.1.3. Determinació proposta amb la millor relació qualitat preu de la licitació del servei d'auxiliars i tècnics de so de l'Ajuntament de Ripollet.

6.2. Esports:

6.2.1. Aprovació Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet.

7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Autorització reserva d'estacionament per a persones mobilitat reduïda (exp. 2021/1615).

7.1.2. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu (exp. 2020/3729).

7.1.3. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda per a ús exclusiu carrer (exp. 2020/5337).

7.1.4. Autorització reserva d'estacionament per a persones mobilitat reduïda (exp. 2021/735).

7.1.5. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda (exp. 2021/2641).

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7.1.6. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de reforma de les instal·lacions d'ACS i calefacció als vestuaris del camp de futbol de l'Industrial.

7.1.7. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de renovació de suports afectats per fenòmens de corrosió i millora lumínica a Ripollet.

7.1.8. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi.

7.1.9. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi.

7.1.10. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de millora reforma interior mercat municipal.

7.1.11. Aprovació augment amidament i certificació tercera i última de les obres de millora reforma interior mercat municipal.

7.1.12. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de reasfaltats de carrers, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté.

7.1.13. Aprovació augment amidament i certificació segona i última de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa.

7.1.14. Aprovació certificació d'obres núm. 4, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

7.1.15. Aprovació certificació d'obres núm. 5, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

7.1.16. Aprovació certificació d'obres núm. 6, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

7.1.17. Adjudicació obres de substitució de la coberta de fibrociment de l'edifici de la Brigada Municipal d'Obres.

7.1.18. Adjudicació obres de remodelació de l'àrea jocs infantils a la plaça El Molí.

7.1.19. Adjudicació obres de dotar de rotondes, per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la confluència dels carrers Indústria i del Riu.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Aprovació acta sessió anterior.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/17, corresponent al dia 4 de maig.

2. Despatx d'ofici.

Restar assabentats de les resolucions d'Alcaldia següents:

- 2021/661, de 27 d'abril, per la qual s'aprova la liquidació del segon trimestre del curs de natació d'adults corresponent a la temporada 2021, per un import total 1.360,00 €.
- 2021/662, de dia 27 d'abril, per la qual s'aprova l'autorització i prestació de servei per la realització dels cursos de natació a la piscina coberta del poliesportiu municipal de Ripollet i la corresponent liquidació, a l'Escola Institut El Martinet en horari escolar durant la temporada 2020/2021, per un import total de 1.182,86 €.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

3.1.1. Aprovació de factures, relació 125.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000125R, de 19 d'abril de 2021, per un import total de 37.537,34 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 20/05/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Governança, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000125R, de 19 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 37.537,34 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0006378.000, per un import de 733,33 €, a nom de BIFOR SEGURETAT, SL, fins a l'operació 2021.2.0008616.000, per un import de 31,70€, a nom de CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALUNYA.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.2. Aprovació de factures, relació 138.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000138R, de 22 d'abril de 2021, per un import total de 5.624,95 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Presidència i Democràcia, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 20/05/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000138R, de 22 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 5.624,95 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008646.000, per un import de 267,65 €, a nom de CLECE, SA, fins a l'operació 2021.2.0009079.000, per un import de 206,91 €, a nom de L'ARIADNA COMUNICACIÓ, SCP.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.3. Aprovació de factures, relació 139.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000139R, de 22 d'abril de 2021, per un import total de 6.816,57 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Desenvolupament Econòmic, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000139R, de 22 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 6.816,57 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008641.000, per un import de 707,19 €, a nom de VIVEROS VENTURA, SL, fins a l'operació 2021.2.0009061.000, per un import de 442,78 €, a nom de VIVEROS VENTURA, SL.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.4. Aprovació de factures, relació 142.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000142R, de 22 d'abril de 2021, per un import total de 38.780,60 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000142R, de 22 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 38.780,60 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008624.000, per un import de 160,19 €, a nom **DADES PROTEGIDES**, fins a l'operació 2021.2.0009859.000, per un import de 4,82 €, a nom de FERRETERIA MARANGES, S.A.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**3.1.5. Contracte menor per al servei de la redacció de projecte i direcció d'obra per a la substitució de guies de la coberta mòbil de dues piscines al poliesportiu municipal.****Fets**

- El 6 d'abril de 2021, l'arquitecte municipal, ha efectuat un informe, que forma part de l'expedient administratiu, sobre la necessitat de contractar el servei de la redacció de projecte i direcció d'obra per a la substitució de guies de la coberta mòbil de dues piscines al poliesportiu municipal, s'ha sol·licitat per part del Departament de Serveis Econòmics, Contractació, ofertes a tres empreses especialitzades en aquest sector: **DADES PROTEGIDES**, NURA SERVEIS ENERGÈTICS i EMESET PROJECTES I ENGINYERIA.
- El preu de licitació era de 7.000,00 € (sense l'IVA), i el termini de presentació de les ofertes a les empreses convidades finalitzava el passat 13 d'abril. Dins de termini i forma s'han presentat dues ofertes:
 - L'empresa NURA SERVEIS ENERGÈTICS, SL, amb NIF B16602310, i en el seu nom i representació el Sr. **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, qui presenta un pressupost de 6.970,00 € (sense l'IVA).
 - L'empresa EMESET PROJECTES I ENGINYERIA, SLP, amb NIF B67293068, i en el seu nom i representació el Sr. **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, qui presenta un pressupost de 6.750,00 € (sense l'IVA).
- Segons l'informe de valoració d'ofertes amb data 22 d'abril de 2021, de la Tècnica del departament d'Urbanisme, adjunt a l'expedient administratiu, es proposa, doncs que s'adjudiqui el servei a l'empresa EMESET PROJECTES I ENGINYERIA, SLP, per haver presentat l'oferta més econòmic, per un import de 6.750,00 €, més la quantitat de 1.417,50 € en concepte d'IVA (21%), amb un import total de 8.167,50 €, i compleix amb les condicions i requisits que s'exigeixen, per tant es proposa la seva adjudicació.

Fonaments de dret

- L'article 118 de la LCSP, l'import del contracte de serveis previst, s'ha de qualificar el contacte com a menor:

“Es consideren contractes menors els contractes d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'article 229, en relació ambles obres, els serveis i el subministraments centralitzats en l'àmbit estatal."

I, en atenció al pressupost esmentat s'ajusta als límits establerts per al contracte menor.

2. La disposició final primera del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel que s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals; que dona nova redacció a l'article 118.2 de la LCSP, en vigor des de 6 de febrer de 2020:

"En els contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels límits descrits a l'apartat anterior."

3. S'ha incorporat a l'expedient de contractació la declaració de l'arquitecte municipal conforme no s'està alterant l'objecte del contracte, per tal d'evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. Consta també a l'expedient administratiu el proposta econòmica presentada per l'empresa EMESET PROJECTES I ENGINEYERIA, SLP, amb NIF B67293068.

La despesa que es generi s'imputarà a l'aplicació pressupostària 401.151.22706 –Estudis i treballs tècnics.

D'acord amb la disposició addicional segona del LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt cinquè 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la necessitat de contractar el servei de la redacció de projecte i direcció d'obra, per a la substitució de guies de la coberta mòbil de dues piscines al poliesportiu municipal.
2. Adjudicar a l'empresa EMESET PROJECTES I ENGINEYERIA, SLP, amb NIF B67293068, el servei de la redacció de projecte i direcció d'obra per a la substitució de guies de la coberta mòbil de dues piscines al poliesportiu municipal, per un import de 6.750,00 €, més la quantitat de 1.417,50 € en concepte d'IVA (21%), amb un import total de 8.167,50 €, IVA inclòs.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Aprovar la disposició de despesa per a l'adjudicació anteriorment aprovada per l'import de 6.750,00 €, més la quantitat de 1.417,50 € en concepte d'IVA (21%), amb un import total de 8.167,50 €, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 401.151.22706 – Estudis i treballs tècnics del Pressupost municipal de 2021.

4. Donar compte per al seu coneixement i als efectes oportuns al Departament d'Intervenció.

5. Notificar a l'adjudicatari l'acord adoptat, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentària emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

3.2. Persones:

3.2.1. Aprovació bases per constituir una borsa de treball de monitors/res esportius d'escola d'estiu 2021, mitjançant concurs de mèrits.

Aquestes bases tenen per objecte la selecció de personal, pel sistema de concurs de mèrits, per a la creació d'una borsa de treball, per tal de cobrir necessitats de

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva que es puguin originar per l'obertura de l'Escola Esportiva d'Estiu 2021, i dotades pressupostàriament amb crèdit suficient, amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la Relació de Llocs de Treball i la legislació vigent.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap de Persones i Organització, amb el vistiplau de la regidora delegada, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la convocatòria i les bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball, per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva que es puguin originar per l'obertura de l'Escola Esportiva d'Estiu 2021, mitjançant el sistema de concurs de mèrits (exp. 2021/3837)

2. Aprovar l'import de 13.877,48 €, corresponent al cost anual aproximat previst per 2021 de la contractació d'un monitor/a estiu. El cost anual d'aquesta contractació està contemplat al capítol I del Pressupost 2021, aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021, existint crèdit suficient.

Partida	Import
602.340.13000	9270,72 €
602.340.15000	920,22 €
602.340.16400	69,00 €
602.340.16000	3617,54 €
Total	13.877,48 €

“BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE MONITORS/RES ESPORTIUS DE L'ESCOLA D'ESTIU, MITJANÇANT CONCURS LLIURE PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS I SUBSTITUCIONS DE PERSONAL

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte d'aquesta convocatòria és crear una borsa de treball per tal de cobrir necessitats de contractació temporal, derivades de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, de la categoria de monitor o monitora esportiva que es puguin originar per l'obertura de l'Escola Esportiva d'Estiu 2021.

La vigència d'aquesta borsa de treball finalitzarà el 31 de desembre de 2021.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.

SEGONA. CARACTÈRISTIQUES I FUNCIONS DELS LLOCS DE TREBALL.

- Impartir, elaborar i dinamitzar classes amb activitats i jocs de diverses modalitats esportives adreçades a la població infantil.
- Controlar l'assistència de les persones participants.
- Controlar, ordenar i tenir cura del material utilitzat.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguin encomanades per la direcció del servei relacionats amb la seva categoria professional.

TERCER. Per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

1. Ser ciutadà/na espanyol/la o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
2. També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.
També podran ser admesos/es els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya.
3. Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
4. Estar en possessió del certificat d'inscripció al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) no és un requisit indispensable, però ates que el decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, regula que almenys el 60% del personal que dirigirà les activitats han d'estar inscrit al ROPEC, es prioritzarà la contractació de les persones amb aquesta titulació fins arribar a la quota del 60% mínim exigít legalment.
5. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (B2) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència (B2), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

Restaran exempts/es de realitzar aquesta prova la prova les persones aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

- 6. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi nivell B2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:
 - Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
 - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

- 7. Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.
- 8. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

- 9. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 10. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
- 11. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei orgànica 1/996, de protecció jurídica del menor, i modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre General de Delinqüents Sexuals en el moment que la persona s'incorpori a treballar. En el cas de diverses contractacions i sempre que sigui necessari, s'haurà de tornar a presentar l'esmentat certificat.
- 12. Haver satisfet la taxa d'inscripció al procés selectiu (10 €).

QUARTA. COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I PAGAMENT DE LA TAXA.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. En tots els casos.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 10 € i han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen serà exclòs del procés. D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

És obligatòria la presentació del comprovant de pagament dins del període de presentació d'instàncies.

El pagament es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic (oac@ripollet.cat), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

CINQUENA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ripollet.cat) i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Els

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el Tauler d'edictes electrònic de la corporació i web municipal.

Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **On line:** a través de la [Seu electrònica](#) mitjançant certificat digital.
- **Cita prèvia** a través de <http://citaprevia.ripollet.cat>
- **Als registres electrònics generals de:**
 - a) L'Administració General de l'Estat.
 - b) Les administracions de les comunitats autònomes.
 - c) Les entitats que integren l'Administració local.
 - d) El sector públic institucional (la seva integració està regulada a l'article 2.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).
 - A les oficines de correus, tal com s'estableixi reglamentàriament.
 - A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
 - A les oficines d'assistència en matèria de registres.
 - En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

Cas que la sol·licitud es presenti d'alguna de les formes de registre electrònic previstes a l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic (persones@ripollet.cat), adjuntant còpia de la instància presentada i el comprovant del pagament dels drets d'examen.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Sol·licituds:

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Currículum de l'aspirant.
- DNI.
- La documentació que acrediti el compliment dels requisits exigits a la base tercera.
- La documentació que acrediti mèrits al·legats a la base vuitena (fase de concurs).





- Els requisits o mèrits que no es justifiquin documentalment no seran valorats pel tribunal.
- Justificant de pagament de la taxa d'inscripció al procés selectiu.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

El model de sol·licitud es pot descarregar al web municipal. (www.ripollet.cat)

Les persones aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa en la forma establerta al Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i pel Decret 359/1986, de 4 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, en cas de resultar seleccionades.

Tots els documents s'han de presentar en format electrònic (usb, dvd o cd), també es poden presentar originals, que seran degudament compulsades en el mateix registre. En el cas que la documentació es presentés en format electrònic, a la finalització del procés seran requerits els originals per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment superin totes les proves. Aquestes persones seran eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

SISENA. LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i en el termini màxim d'un mes, el president de la corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del Tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP.

Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal www.ripollet.cat.

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Un cop iniciades les proves selectives els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis i resultats, es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament i tauler d'edictes.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El Tribunal qualificador estarà constituït en la forma següent:

President/a: el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari de l'Ajuntament de Ripollet.

Vocals:

- El cap d'unitat d'Equipaments d'Esports de l'Ajuntament de Ripollet.
- Un tècnic auxiliar esportiu de l'Ajuntament de Ripollet, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de les places convocades.
- Un monitor o monitora de l'Ajuntament de Ripollet, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de les places convocades.

Secretari/ària: la cap d'unitat Administrativa d'Esports.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del Tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

L'òrgan de representació sindical del personal podrà designar un/a observador/a sindicals i un/a suplent

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**VUITENA. PROCÉS DE SELECCIÓ.****Coneixement de la llengua catalana**

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell B2. Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment posseir el certificat de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior al dement segons la categoria.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició d'empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Exercici addicional: coneixement de la llengua castellana.

Consistirà en un exercici de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i puntuarà com a apte o no apte.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del Tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Estan exempts de la realització de la prova els/les aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base 3.5 de les present bases.

El procés de selecció és el de Concurs de mèrits.

El concurs estarà format per les fases que es relacionen a continuació, que tindrà una puntuació màxima de 22 punts.

8.1. Experiència professional (màxim 6 punts)

L'experiència professional es valorarà fins a un màxim de 6 punts sempre que es tractin de funcions relacionades del lloc de treball objecte de la convocatòria, segons el barem següent:

Experiència acreditada amb vida laboral	Puntuació màxima
Monitor o monitora esportiva (0,2 punts per mes treballat)	4





Altres tasques relacionades amb la feina (0,1 punt per mes treballat)

2

8.2. Formació i perfeccionament (màxim 10 punts)

Es valorarà les titulacions acadèmiques que siguin rellevants per al lloc de treball, així com l'assistència a cursos, jornades i/o seminaris de formació relacionats amb el lloc de treball:

Titulació	Puntuació màxima
Llicenciatura/Grau CAFE o diplomatura/grau MEF amb registre al ROPEC	10
Cicle Formatiu de grau superior d'Activitats Físiques amb registre al ROPEC	8
Cicle Formatiu de grau mig del sector esportiu amb registre al ROPEC	6
Monitor o monitora esportiva amb registre al ROPEC	5
Altres titulacions relacionades amb el lloc de treball (0,5 punts per títol homologat)	2

8.3. Altres mèrits (màxim 6 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 4 punts, la realització de períodes de voluntariat, sempre que les tasques realitzades estiguin relacionades amb les funcions del lloc de treball.

Aquests períodes s'han de justificar amb la presentació, degudament omplerta i firmada, del model establert a l'annex 1.

Voluntariats amb acreditació d'entitats esportives i AMPAS	Puntuació màxima
Monitor o monitora esportiva (0,2 punts per mes justificat)	4
Altres tasques relacionades amb la feina (0,1 punt per mes justificat)	2

NOVENA. FINALITZACIÓ DEL PROCÉS, LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ.

La suma de les qualificacions que cada aspirant hagi obtingut segons els mèrits aportats i certificats servirà per determinar l'ordre dels candidats en la proposta de contractació que formuli el Tribunal. En cas d'empat es tindrà en compte la puntuació més alta obtinguda en l'apartat d'experiència (apartat 8.1).

Finalitzat el procés de selecció es procedirà a publicar la llista de persones aprovades al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal. El tribunal elevarà aquesta llista a la regidoria de Persones per tal que s'aprovi, mitjançant resolució, la llista de persones que integraran la borsa de treball.

Per donar compliment al Decret 267/2016, seguint l'ordre de puntuació final, el tribunal proposarà la contractació en primer lloc del número de titulats i inscrits al ROPEC necessaris per cobrir el 60% de la plantilla. A continuació, es contractarà a la resta de personal necessari seguint estrictament l'ordre de puntuació final.





El número de monitors o monitores necessaris per a la prestació de servei vindrà determinat per les inscripcions permeses, i es realitzarà una contractació temporal a temps parcial.

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el següent procediment:

- *La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es farà mitjançant telèfon, es farà un màxim de tres trucades a diferents hores i s'enviarà un correu electrònic on es farà constància de l'oferta de treball i un termini màxim d'un dia per posar-se en contacte amb l'Ajuntament i comunicar la seva voluntat.*
- *En cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa de treball per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.*
- *Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic.*
- *Les persones proposades presentaran al Departament de Persones i Organització els documents que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena per prendre part en la convocatòria, i es realitzaran les compulses de tota la documentació aportada, amb els efectes que estableix la Base cinquena. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.*
- *Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:*
 - *Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.*
 - *Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.*
 - *Intervenció quirúrgica o hospitalització.*
- *Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran concatenar contractacions i/o nomenaments successius, excepte que es*

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





tracti de pròrrogues de contractes vinculats a subvencions o finançats per entitats supramunicipals.

- Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.
- Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquestes borses de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectui el preavis, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.
- El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
 - a) En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
 - b) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
 - c) En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés posterior per la via "normal" segons el Decret 233/2002 abans esmentat, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
 - d) Per no superació del període de prova amb informe negatiu dels responsable del departament.

Serà motiu d'exclusió de la llista de la borsa de treball aquelles persones que no superin el període de prova o que una vegada finalitzat el seu nomenament el responsable del departament redacti un informe negatiu.

DESENA. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat, serà aplicable el/a empleat/da, la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, haurà d'efectuar una declaració d'activitats, si escau, i sol·licitar la compatibilitat, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/84 de 26





de desembre, a l'article 10 de la Llei 21/87, de 26 novembre i a l'article 337 del Decret 214/90.

ONZENA. INCIDÈNCIES I RECURSOS.

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant el procés de selecció, i per a prendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases reguladores, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de a jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Contra les resolucions definitives de l'Alcaldia, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

Contra els actes de tràmit del Tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, els/les aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases reguladores, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

ANNEX 1

A/A de D'ESPORTS:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Jo _____,
PRESIDENT/A de l'AMPA/AFA/AFI de l'ESCOLA o ENTITAT _____,
CERTIFICO que:

El/la monitor/a _____ ha estat col·laborant amb aquesta escola durant la/es següent/s temporada/es realitzant les tasques que a continuació s'exposen:

Temporada	Equip entrenat	*Dies entrenament	*Horari

* Les columnes corresponents a Dies d'entrenament i Horari només és obligatori posar-ho a l'actual temporada

Segell i signatura de l'AMPA/AFA/AFI o Entitat.”

4.1. Empresa i Comerç:

4.1.1. Justificació de la subvenció atorgada a la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la promoció del comerç local.

Fets

- El 17 de novembre de 2020, per Junta de Govern Local, s'aprovà la convocatòria de subvencions per a la promoció del comerç local 2020, en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet.
- El 29 de desembre de 2020, per Junta de Govern Local, s'aprovà l'acord de concessió de la subvenció a la Unió de Comerciants de Ripollet, per un import de 8.151,40 euros, pel finançament de la despesa de les activitats següents dutes a terme durant any 2020: Taller pràctic de màrqueting digital, Slowshopping, dotar elements de protecció als comerços associats, Webinar per donar elements als comerciants per atreure clients, Campanya Comerç

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària





Segur, dotar de recursos als comerços pel compliment de la normativa Covid-19, Campanya Posen Cara al Comerç Local, Campanya Tria Ripollet, Campanya Muntem Aparadors de Nadal, Campanya aquest Nadal queda't a casa, gestió de les xarxes socials, difusió de la plataforma Ciccat.cat.

- El 8 de febrer de 2021 (registre d'entrada 1498), el senyor **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació de la Unió de Comerciants de Ripollet, presenta la sol·licitud del pagament i justificació de l'ajut econòmic atorgat corresponent a l'acció duta a terme durant el 2020, acompanyada de la memòria, factures i justificants de pagaments. Posteriorment se li requereixen esmenes i documentació complementària que és presentada en dates 6 i 23 d'abril de 2021 (registres d'entrada 4733 i 5964, respectivament).
- L'informe favorable del cap unitat de Comerç de la documentació aportada per la Unió de comerciants de Ripollet, en relació a la justificació de la subvenció concedida per a l'execució de les mencionades activitats, aportant la memòria, les factures i els comprovants de pagament d'aquestes, per un l'import de 12.373,20 euros, dels quals 9.161,90 euros corresponent dins el període subvencionable (l'1 de gener al 31 de desembre de 2020) i que l'entitat ha rebut un ajut de 2.500,00 euros de CCAM, resulta que la despesa justificada i pagada dins el període subvencionable menys altres ajuts ha estat de 6661,90 euros i, d'acord amb les bases de la convocatòria, la subvenció a atorgar no podrà ser superior al 80% de l'import justificat, resultant, per tant, la subvenció a la Unió de Comerciants de Ripollet de 5.329,54 €.

Fonaments de dret

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la resta de legislació de règim local reguladora de les subvencions públiques i del procediment administratiu.
- L'Ordenança de les Bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 26 de juliol de 2018 i publicades en el BOPB de data 27 de setembre de 2018.
- Les Bases específiques de subvenció, en règim de concurrència competitiva, de l'Ajuntament de Ripollet i els seus òrgans autònoms, aprovada en Ple de data 27 de desembre de 2018.





De conformitat amb l'informe-proposta emès pel cap d'unitat de Comerç, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Empresa i Comerç, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Fixar en 5.329,54 €, l'import de la subvenció atorgada a la Unió de Comerciants de Ripollet, destinada a la promoció del comerç local 2020, aprovada en Junta de Govern Local de data 17 de novembre de 2020, rectificant l'import inicialment previst en l'acord d'atorgament de Junta de Govern Local de data 29 de desembre de 2020 de 8.151,40 €, i donar de baixa l'import de 2.821,86 €.

2. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 5.329,54 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 201.431.48000 "Convenis actuacions promoció comercial" del Pressupost de l'exercici 2021, d'acord amb les Bases de la convocatòria de subvencions per a la promoció del comerç local 2020.

3. Notificar el present acord a l'entitat interessada.

4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.





5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Beques menjador escolar escoles bressol municipals de Ripollet curs 2020/21, març 2021.

Fets

Examinats els antecedents i documentació obrant als respectius expedients, el destinatari, l'objecte de l'ajut i l'import que conformen la proposta d'acord s'adequa a la naturalesa i objecte de la despesa que es proposa contraure i que existeix crèdit pressupostari i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

Fonaments de dret

1. L'art. 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. L'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.
3. El punt segon i tercer de les Bases reguladores i convocatòria de beques de menjador escoles bressols municipals de Ripollet per curs 2020/21, aprovades per Resolució d'Alcaldia 810/2020, d'1 de juliol.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap de Serveis Socials, amb el vistiplau de la regidora delegada, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Autoritzar i disposar la despesa, i aprovar el reconeixement de l'obligació de les beques del menjador del mes de març 2021 (corresponents a les escoles bressol La Rodeta del Molí i La Verema), per un import total de 1.517,04 €, segons la relació que forma part de l'expedient administratiu, que comença per l'alumne amb NIE del tutor **DADES PROTEGIDES** i acaba per l'alumne amb NIF del tutor **DADES PROTEGIDES**.

Aquest ajuts de menjador no estan subvencionats pel Consell Comarcal del Vallès Occidental.

2. Aprovar i realitzar el pagament a l'endossatari Serhs Food Service, amb NIF B59803825, per un import de 1.517,04 €, de conformitat amb el punt 10 de les bases reguladores i convocatòria.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Imputar la despesa a la partida 301.2312.48001 Beques de menjador escolar, del vigent Pressupost.

4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

5.2. Educació:

5.2.1. Aprovació incorporació entitats a la Comissió de casals d'estiu de lleure i esportius 2021.

Fets

1. Que en mèrits de l'article 53 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, regulador del règim d'autonomia dels centres educatius de Catalunya, l'Ajuntament té competència per a la cessió de l'ús dels bens de domini públic centres educatius, de la seva titularitat, fora de l'horari escolar, quan l'activitat interessada és la celebració d'activitats educatives, artístiques, esportives o altres de caràcter social, procurant en tot moment el consens amb les respectives direccions. Ha de ser als efectes d'una ocupació dels centres educatius fora de l'horari escolar. En els casos en que l'activitat pretesa es realitzés en centres titularitat de la Generalitat de Catalunya, i amb la utilització d'equipaments o material del centre, es requereix la prèvia





conformitat expressa de la direcció del centre. Els destinataris de l'autorització han de ser persones físiques o jurídiques, sense afany de lucre.

2. Que recollint les paraules de la majoria d'agents educatius involucrats en el procés, segons es desprèn de les reunions realitzades, l'ajuntament vol contribuir a "... oferir un temps educatiu de lleure de qualitat, atenent especialment a la infància més vulnerable per garantir-ne la seva participació, amb una visió inclusiva i integradora de ciutat, on les diferents opcions de lleure que es presentin comparteixin la visió educativa vers els infants i joves. Aquesta visió educativa ha d'estar guiada pels principis de convivència, tolerància, solidaritat i respecte."
3. Entenent l'Ajuntament que les activitats d'estiu de lleure i esportives constitueixen una eina d'educació pedagògica, lúdica, esportiva i cultural així com una eina de suport a les famílies, i havent de garantir la igualtat d'oportunitats i el foment de la inclusió social, amb la posada a disposició d'equipaments municipals pretén contribuir a aquesta tasca, a través de les entitats de lleure infantil i juvenil, culturals i esportives, sense afany de lucre que estiguin degudament inscrites al registre d'Associacions i entitats de l'ajuntament de Ripollet, així com les Associació de Mares i Pares d'alumnes (AMPA), Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) i/o Associació de Famílies d'Infants (AFI).
4. El 6 de febrer de 2018, en sessió de la Junta de Govern Local, en relació a la celebració de les activitats d'estiu de lleure i esportives es varen adoptar els acords relatius a l'aprovació de les Normes de funcionament de la Comissió de casals d'estiu i de lleure. La mateixa té com objectius fomentar l'activitat de les entitats municipals referides, en l'organització d'aquesta activitat a instal·lacions municipals. Està integrada per personal tècnic i administratiu de les àrees de Joventut, Serveis Socials, Educació, Cultura i Esports, en el ben entès que no són conculcats els principis de lliure concurrència.
5. Que La Comissió de casals d'estiu de lleure i esportius, es constituirà oficialment en la primera reunió de la temporada en vigor i es regirà, en el seu funcionament, per les presents normes i en allò no establert, per les disposicions de règim local vigents que siguin d'aplicació.
6. El 21 d'abril de 2021, amb registre d'entrada número 5824/21, presenta instància el Club Tennis Taula Ripollet i per registre d'entrada número 5699/21, presenta instància el Ripollet Unió Atlètica i el dia 14 d'abril de 2021, per registre d'entrada número 5356/21, presenta instància l'entitat Estimat Family, demanant la seva inclusió en la Comissió de Casals d'estiu de lleure i esportius, de manera oficial.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. Segons recull l'acta de data 28 d'abril de 2021, consta la inclusió de quatre noves entitats que formaran part de la Comissió de Casals de Lleure i esportius 2021, que són: el Club Tennis Taula Ripollet, amb NIF número G58195389, el Ripollet Unió Atlètica, amb NIF número G59504738, l'Associació Estima't Family, representat per la presidenta **DADES PROTEGIDES**, amb NIF número **DADES PROTEGIDES** i Club Bàsquet Ripollet, amb NIF número V58847880.

Fonaments de dret

1. El Decret 102/2010, de 3 d'agost, regulador del règim d'autonomia dels centres educatius de Catalunya.
2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases de règim local.
3. La Llei 12/2009, d'educació de Catalunya.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la coordinadora d'àmbit de Drets Socials i el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari, amb el vistiplau del regidor delegat d'Educació i la regidora delegada d'Esports, **s'acorda:**

1. Aprovar la incorporació de quatre nous membres a la Comissió de casals d'estiu de Lleure i esportius, segons es recull en l'acta de data 28 d'abril de 2021 i que es troben a continuació:

- Club Tennis Taula de Ripollet, amb NIF número G58195389, segons petició per instància amb número de registre 5824/21.
- Ripollet Unió Atlètica, amb NIF número G59504738, segons petició per instància amb número de registre 5699/21.
- Associació Estima't Family, representat per la presidenta **DADES PROTEGIDES**, amb NIF número **DADES PROTEGIDES**, segons petició per instància amb número de registre 5356/21.
- Club Bàsquet Ripollet, amb NIF número V58847880, segons petició per instància amb número de registre 5517/21.

2. Informar del llistat íntegre de les entitats que en formen part de la Comissió de casals d'estiu 2021:

- CE LA GRESCA G61125449
- CE L'ESTEL V58418286
- ESTIMA'T FAMILY **DADES PROTEGIDES**
- AMPA GASSÓ G59495754
- AFA ELS PINETONS G64308554
- CF RIPOLLET G58140526





- ASSOCIACIÓ FÚTBOL SALA RIPOLLET G60282480
- CLUB BÀSQUET SANT GABRIEL G58964370
- CLUB BÀSQUET RIPOLLET V58847880
- CLUB TENNIS TAULA G58195389
- CLUB TENNIS RIPOLLET G59746230
- RUA G59504738

3. Notificar l'acord següent a les entitats interessades.

4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Cultura:

6.1.1. Aprovació justificació subvenció nominativa a favor de l'entitat Centre d'Esplai GRESCA, amb motiu del projecte d'activitats culturals de l'entitat l'any 2020.

Fets

1. El 15 de desembre de 2020, es va aprovar per la Junta de Govern Local una subvenció directa, per un import de 2.250,00 €, a favor de l'entitat Centre d'Esplai GRESCA, per tal de finançar el cost del projecte d'activitats culturals anual de l'any 2020 amb un pressupost de 12.800,00 €.
2. El 28 de gener de 2021, es va signar el Conveni regulador de la subvenció prevista nominativament al Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, aplicació pressupostària 601.334.48002.
3. Que a les clàusules primera i segona es defineix tant la finalitat com l'objecte de la subvenció. Així mateix la clàusula sisena estableix la forma de pagament de la subvenció, on s'indica el pagament del 80% en concepte de bestreta a partir de la data de signatura del conveni, pagament que no s'ha arribat a efectuar per no estar disponible el romanent del 2020 en la data de signatura d'aquest conveni. Comportant que resta pendent el pagament del 100% de la subvenció una vegada s'aprovi la corresponent justificació.
4. El 26 de febrer de 2021, van presentar mitjançant instància al Registre general de l'Ajuntament, núm. d'entrada E2021-2517, els documents justificatius per import de 14.191,90 €.
5. Revisada la documentació presentada des del Departament de Cultura, es considera que les factures i justificants que aconsegueixen amb els amb els conceptes subvencionables i reuneixen els requisits exigits en el conveni aprovat per a l'any 2020 sumen un total de 13.700,47 €. Igualment aquesta despesa és adequada a la finalitat de la subvenció atorgada, segons el projecte aportat per l'entitat Centre d'Esplai GRESCA.

Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 20/05/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Les disposicions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL).
3. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal de Catalunya. Així com el marc jurídic regulador aprovat per l'Ajuntament que s'identifica a continuació:
 - ✓ Les Bases generals de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet – BGS–, varen ser aprovades en sessió plenària de data 26 de juliol de 2018. L'edecte de la seva aprovació definitiva va ser publicat al BOPB de data 27 de setembre de 2018.
 - ✓ El Pla estratègic de subvencions 2019-2021 –PLA–. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament va ser aprovat en sessió plenària de data 27 de desembre de 2018 i es va publicar l'edecte al BOPB de data 4 de gener de 2019.

En exercici de les atribucions competencials de l'alcalde segons la Llei reguladora de les bases de règim local (Llei 7/1985) i al Decret legislatiu 2/2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya que delega en Junta de Govern Local, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat de Cultura i el cap de Serveis Jurídics amb el vistiplau del regidor delegat de Cultura, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat Centre d'Esplai GRESCA, amb NIF G-61125449, per un import de 13.700,47 €, que supera el 100% del pressupost presentat per al projecte anual pel qual es va aprovar una subvenció de 2.250,00 €.
2. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 2.250,00 €, en concepte de subvenció nominativa 2020 a l'entitat Centre d'Esplai GRESCA.
3. Notificar el present acord a l'entitat Centre d'Esplai GRESCA.
4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
 - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi





produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

6.1.2. Aprovació justificació total subvenció nominativa a favor de l'entitat Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell (AETMV), amb motiu de la programació anual de l'entitat l'any 2020.

Fets

1. El 1 de setembre de 2020, es va aprovar per la Junta de Govern Local una subvenció directa, per un import de 41.489,75 €, a favor de l'Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell de Ripollet, per tal de finançar part del cost del projecte anual de l'any 2020 amb un pressupost de 58.347,75 euros.
2. El 17 de setembre de 2020, es va signar el Conveni regulador de la subvenció prevista nominativament al Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet.
3. Que a les clàusules primera i segona es defineix tant la finalitat com l'objecte de la subvenció. Així mateix la clàusula sisena estableix que el pagament de la subvenció, es realitzarà quadrimestralment contra la justificacions parcials en el cas del primer i segon pagament i el tercer pagament es realitzarà contra la presentació de la justificació total del pressupost previst en el projecte anual.
4. El 2 d'octubre de 2020, van presentar mitjançant instància al Registre general de l'Ajuntament, núm. d'entrada E2020-12948, els documents justificatius per import de 19.530,63 €, corresponents a les despeses justificables del primer i segon quadrimestre per a la programació estable professional d'espectacles al Teatre Auditori, que representa un 47,07% del total de subvenció aprovada per l'Ajuntament per un import de 41.489,75 €, de l'aplicació pressupostària 601.333.48000.





5. El 20 d'octubre de 2020, es va aprovà aquesta justificació parcial i el pagament de 19.530,63 €, que és va abonar per transferència bancària en data 26/10/2020.
6. El 17 de gener de 2021, van presentar mitjançant instància al Registre general de l'Ajuntament, núm. d'entrada E2021-555, els documents justificatius per import de 64.700,00 €, corresponents a les despeses justificables de l'any 2020, per a la programació estable professional d'espectacles al Teatre Auditori.
7. Revisada la documentació per part del Departament d'Intervenció, aquest va emetre un informe amb el detall de les deficiències que dita justificació presentava. Aquestes van ser notificades a l'entitat en data 24 de febrer.
8. El 3 de març de 2021, l'entitat presenta amb registre d'entrada E2021/2778, la documentació complementària i aclariments necessaris per esmenar les deficiències comunicades en data 24 de febrer.
9. Que una vegada es torna a enviar l'expedient a fiscalització la Intervenció municipal elabora en data 19 d'abril de 2021, un informe de intervenció limitada prèvia segons el qual la cap d'unitat de Cultura elabora un nou informe tècnic, que forma part de l'expedient administratiu, segons el qual es donen per valides la relació de factures per un import total de 61.635,32 euros. Aquestes compleixen amb els conceptes subvencionables i reuneixen els requisits exigits en el conveni aprovat per a l'any 2020. Igualment la despesa és adequada a la finalitat de la subvenció atorgada, segons el projecte aportat per l'entitat Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell de Ripollet.

Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
2. Les disposicions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL).
3. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal de Catalunya. Així com el marc jurídic regulador aprovat per l'Ajuntament que s'identifica a continuació:
 - ✓ Les Bases generals de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet – BGS–, varen ser aprovades en sessió plenària de data 26 de juliol de





2018. L'edecte de la seva aprovació definitiva va ser publicat al BOPB de data 27 de setembre de 2018.

- ✓ El Pla estratègic de subvencions 2019-2021 –PLA–. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament va ser aprovat en sessió plenària de data 27 de desembre de 2018 i es va publicar l'edecte al BOPB de data 4 de gener de 2019.

En exercici de les atribucions competencials de l'alcalde segons la Llei reguladora de les bases de règim local (Llei 7/1985) i al Decret legislatiu 2/2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya que delega en Junta de Govern Local, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat de Cultura i el cap de Serveis Jurídics amb el vistiplau del regidor delegat de Cultura, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat AETMV, amb NIF G-60507498, per un import de 61.635,32 €, que supera el 100% del pressupost presentat per al projecte anual de 58.347,75 €, pel qual es va aprovar una subvenció de 41.489,75 €.

2. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 21.959,12 €, que és la resta pendent de la subvenció atorgada de 41.489,75 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 601.333.48000 (subvenció Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell) del Pressupost de l'exercici 2021.

3. Notificar el present acord a l'Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell.

4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord





amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:

- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

6.1.3. Determinació proposta amb la millor relació qualitat preu de la licitació del servei d'auxiliars i tècnics de so de l'Ajuntament de Ripollet.

El 10 de novembre de 2020, per acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar la licitació del servei d'auxiliars, tècnics de so i vigilància de l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, dividit en tres lots: LOT1 -Prestació de serveis auxiliars; LOT2 -Prestació de servei de tècnic de so; LOT3 -Prestació del servei de vigilància, aprovant-se en aquest mateix acord els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques que el regeixen (PPT).

El 24 de novembre de 2020, des de Serveis Econòmics, Contractació, es va procedir a la publicació del corresponent anunci al Perfil de contractant de la Generalitat de Catalunya.

Que tancat el termini de presentació d'ofertes, l'única proposta rebuda ha estat per part de l'empresa CLECE, SA, amb NIF A80364243.

El 23 de desembre de 2020, la Mesa de contractació, procedeix a l'obertura del sobre A (documentació administrativa) de l'oferta presentada per l'única empresa licitadora. Es verifica que només s'ha rebut proposta per dos dels tres lots, **quedant desert el lot 3**, corresponen al servei auxiliar de vigilància, es per això que en compliment al disposat en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en referència a l'adjudicació del contracte, procedeix l'aplicació "a sensu contrari" de l'article 150.3 de l'esmentada Llei, que diu el següent: ".../Una licitació no es pot declarar deserta quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec."

Donada aquesta circumstància, es proposa la declaració de lot desert i en relació als lots 1 i 2, es comprova que consta tota la documentació sol·licitada i es declarà l'admissió de l'única proposició presentada.

El 29 de desembre de 2020, la Mesa de contractació procedeix a l'obertura i qualificació de la documentació del sobre B (documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor), per a l'adjudicació del

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contracte ressenyat en relació als lots 1 i 2, comprovant-se que consta tota la documentació sol·licitada, la qual es traslladada a la cap d'unitat de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet, per al seu examen i informe preceptiu de valoració.

El 14 d'abril de 2021, es torna a reunir la Mesa de contractació, per tal de procedir a l'obertura del sobre C (documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica), prèviament s'admet la valoració de la responsable del contracte en relació als criteris que depenen d'un judici de valor (adjunt a l'expedient administratiu) dels lots 1 i 2, expressiu de l'avaluació i valoració de l'oferta de la licitadora, considerant que dona compliment a les condicions exigides als plecs.

En resum dona el resultat de les puntuacions següents:

	PUNTUACIÓ	
SOBRE B. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (20 punts)	LOT 1	LOT 2
1.1. Formació específica (màxim 10 punts)		
- contingut pla de formació (5 punts)	5	3
- sistema planificació Contractació i polítiques establiment (5 punts)	5	5
1.2. Sistemes d'informació (màxim 10 punts)		
- detall descripció sistemes utilitzats seguiment prestacions (4 punts)	4	4
- recursos tecnològics adscrits gestió serveis (3 punts)	3	3
- desenvolupament processos servir avaluació qualitat serveis (3 punts)	3	3
SOBRE C. CRITERIS AUTOMÀTICS (80 punts)		
- experiència coordinador (10 punts)	10	10
- qualificació coordinador del servei (4 punts)	4	2
- formació addicional personal (6 punts)	6	6
- millora substitució personal (20 punts)	20	20
- proposta econòmica		
LOT 1-oferta presentada 33.024,79 € (IVA no inclòs)		
LOT 2-oferta presentada 37.171,49 € (IVA no inclòs)	40	40
TOTAL PUNTS OBTINGUTS	100	98

Que atenent la puntuació obtinguda, tal com a continuació es resumeix, la Mesa de contractació acorda realitzar la proposició a l'òrgan de contractació, per l'adjudicació del present procediment de licitació, a l'oferta presentada per l'empresa CLECE, SA, amb NIF A80364243 d'acord amb la valoració següent:

Empresa	SOBRE B	SOBRE C	TOTAL
CLECE, SA LOT 1-Serveis auxiliars	20	80	100
CLECE, SA LOT 2-Tècnics de so	18	80	98

Que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per la licitació del present contracte de serveis, segon el que ve establert en el punt cinquè, apartat 3a) de

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, de delegació de competències.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat de Cultura, amb el vistiplau del regidor delegat, **s'acorda:**

1. Declarar desert el LOT núm.3 referit al "Serveis auxiliars de vigilància" en el procediment obert de l'expedient administratiu 2020/1196, atenent l'evidència de la no presentació d'ofertes.
2. Aprovar l'establiment de la puntuació obtinguda de la única proposició presentada i acceptada, d'acord amb els criteris establerts al PCAP, de conformitat amb la proposta realitzada per la Mesa de contractació i l'informe realitzat per la responsable del contracte, a favor de l'empresa CLECE, SA, amb NIF A80364243.

Empresa	SOBRE B	SOBRE C	TOTAL
CLECE, SA LOT 1-Serveis auxiliars	20	80	100
CLECE, SA LOT 2-Tècnics de so	18	80	98

3. Considerar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu en la licitació del contracte de servei d'auxiliars de l'Ajuntament de Ripollet, la presentada per CLECE, SA, amb NIF A80364243, de conformitat amb la proposta realitzada per la Mesa de contractació i atenent el següent:

- pel que fa al lot 1 serveis auxiliars, considerar l'oferta amb millor relació qualitat-preu la presentada, per un import de 33.024,79 € (IVA no inclòs).
- pel que fa al lot 2 serveis de tècnics de so, considerar l'oferta amb millor relació qualitat-preu la presentada, per un import de 37.171,49 € (IVA no inclòs).

4. Notificar a CLECE, SA, que, d'acord amb l'establert a l'art. 150.2 de la LCSP, presenti la documentació que s'indica a continuació en el termini de DEU DIES HÀBILS a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord:

- Pel que fa al lot 1 serveis auxiliars:
 - constitució de la garantia definitiva per la quantitat de 3.302,48 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació. S'haurà de portar a terme de conformitat amb l'indicat al plec de clàusules administratives davant de la Tresoreria municipal.
 - Acreditació documental dels requisits de solvència exigits en les clàusules 11.1 i 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.
 - Justificació de disposició de la pertinent pòlissa d'assegurances.
- Pel que fa al lot 2 tècnic de so:





- constitució de la garantia definitiva per la quantitat de 3.717,15 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació. S'haurà de portar a terme de conformitat amb l'indicat al plec de clàusules administratives davant de la Tresoreria municipal.
- Acreditació documental dels requisits de solvència exigits en les clàusules 11.1 i 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.
- Justificació de disposició de la pertinent pòlissa d'assegurances.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

6.2. Esports:

6.2.1. Aprovació Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet.

Fets

1. Les instal·lacions del poliesportiu municipal de Ripollet tenen una antiguitat de 36 anys, i sostenen una pressió de demanda de serveis d'una massa d'11.000 abonats. Aquesta situació ha generat un avançat envelliment dels espais. Així mateix les actuals instal·lacions tenen espais, com per exemple

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





el gimnàs que requereix una nova ubicació a l'edifici ja que actualment es troba ubicat al soterrani de la instal·lació, amb falta de llum natural i tenint que realitzar la renovació d'aire de la sala de forma forçada, el que suposa costos extres a la instal·lació.

2. A petició municipal, l'any 2019, es va requerir a la Direcció de Serveis de l'Espai Públic de l'AMB, la redacció d'un Projecte de remodelació del poliesportiu municipal.
3. La remodelació del poliesportiu es va dividir en dues fases, fase 1 i fase 2.
4. El Projecte executiu de remodelació del poliesportiu municipal (fase 1) de Ripollet, ha estat aprovat definitivament a la Junta de Govern de l'AMB el passat 23 de març de 2021, amb un pressupost de 4.910.615,73 euros (base: 4.058.360,11 euros, més IVA 852.255,62 euros).
5. En l'expedient 2019/3210 "Projecte de remodelació del poliesportiu municipal" consta tota la documentació emesa per l'AMB, i l'acord d'aprovació de la Junta de Govern de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del projecte executiu amb data 23 de març de 2021.
6. Per a la realització de les obres de la remodelació del poliesportiu fase 1, s'ha acordat amb l'AMB, part del finançament de les obres, que es farà dintre del Programa d'actuacions de cohesió territorial (PACTE) que forma part del Pla metropolità d'inversions (2016-2019 i 2020-2023) i el Pla de sostenibilitat ambiental per als municipis de l'AMB (PSA).
7. Amb aquesta finalitat és necessari l'inici dels tràmits que calguin per a l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal de Ripollet, fase 1.
8. D'acord amb el que disposa l'apartat cinquè de l'article 174 del TRLRHL i que tot seguit es transcriu: "En casos excepcionals el Ple de la corporació podrà ampliar el número d'annualitat així com elevar els percentatges a que es refereix l'apartat 3 d'aquest article", en concordança amb els articles 79 i següents del RD 500/1990. Que les bases d'execució del Pressupost vigent, en l'apartat 3.8 de la refosa de delegacions d'atribucions i competències, delega a la Junta de Govern Local l'atribució de modificacions de percentatges a que es refereix l'apartat tercer de l'article 174 del TRLRHL quan es tramitin inversions o transferències de crèdit que les quals la JGL en sigui l'òrgan facultat per autoritzar la despesa.
9. El 6 de maig de 2021, el cap d'unitat d'Equipament d'Esports, emet informe tècnic, el qual forma part de l'expedient administratiu.



**Fonaments de dret**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLRHL).
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria pressupostària.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, la regidora delegada d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aixecar els límits pressupostaris recollits en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLRHL) podent aplicar contra el pressupost dels exercicis 2021, 2022 i 2023 la totalitat de la transferència de crèdit a l'Àrea Metropolitana de Barcelona per finançar les actuacions descrites en els antecedents.

2. Aprovar el conveni de Col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del projecte remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet, que es reproduïx literalment:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER AL FINANÇAMENT DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL FASE 1 DE RIPOLLET





REUNITS

L'Il·lm. Sr. Jose Maria Osuna López, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Ripollet, amb NIF Po817900D i domicili al carrer Balmes, núm. 2 de Ripollet, en execució de les atribucions que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Helena Muñoz Amorós secretària de l'Ajuntament, en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatària i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que dóna fe de l'acte, i en execució de l'acord de de data d'aprovació d'aquest conveni.

El Sr. Ramon Torra i Xicoy, nomenat per acord del Consell Metropolità de data 31 de juliol de 2019 gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'ara endavant AMB, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, amb NIF Po800258F i domicili al carrer 62 núm. 16-18 de la Zona Franca de Barcelona, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern de data d'aprovació d'aquest conveni, assistit pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

I, reconeixent-se mútuament la respectiva qualitat en la que actuen, així com la deguda capacitat per a pactar i obligar-se,

MANIFESTEN

- I. L'Ajuntament de Ripollet i l'AMB estan d'acord en l'interès de realitzar l'actuació de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 del municipi i per aquest motiu ha estat inclosa al Programa d'actuacions de cohesió territorial (PACTE) que forma part del Pla metropolità d'inversions 2020-2023, aprovat definitivament pel Consell Metropolità en sessió de 25 de febrer de 2020.
- II. L'Ajuntament actua en base a les competències previstes 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim Local i l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- III. L'AMB actua en base a les competències previstes als apartats 2 i 5 de l'article 13 i la lletra F de l'article 14 de la Llei 31/2010 de 3 d'agost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- IV. L'AMB ha redactat el Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet mitjançant la Direcció de Serveis de l'Espai Públic, amb un pressupost d'execució total de 4.910.615,73€, l'IVA inclòs.

El projecte distingeix dues fases que s'hauran d'executar conjuntament, de manera simultània i que es finançaran segons s'indica en aquest conveni:

- fase 01.01 referent al poliesportiu Ripollet fase 1 amb un pressupost d'execució de 4.012.688,77 € IVA inclòs.
 - fase 01.02 referent a les Actuacions de sostenibilitat ambiental amb un pressupost de 897.926,96 € IVA inclòs.
- V. La fase 01.01 és la que ha estat incorporada al Programa PACTE 2020-2023. Atès que l'assignació que aquest programa fa per a aquesta actuació és inferior al seu pressupost, ambdues institucions estan d'acord en que es completi el finançament amb l'import pendent d'executar de l'assignació del PACTE 2016-2019 per al municipi de Ripollet i la resta amb càrrec al seu pressupost, tal com es preveu a la Directriu 10 de gestió del PACTE 2020-2023.
 - VI. Pel que fa a la fase 01.02 d'Actuacions de sostenibilitat ambiental, l'Ajuntament ha sol·licitat la seva inclusió en el Pla de sostenibilitat ambiental per als municipis de l'AMB (PSA) aprovat definitivament pel Consell Metropolità en sessió de 23 de febrer de 2021.

La Comissió Directora del PSA ha valorat i acceptat la sol·licitud de l'Ajuntament, i s'ha aprovat la inclusió de la fase 01.02 d'Actuacions de sostenibilitat ambiental del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet en l'eix 5.1. del Pla PSA amb una assignació de 897.926,96€, IVA inclòs, que es correspon amb el pressupost d'execució de la mateixa, esmentat a la manifestació IV.

- VII. Per tal de definir el finançament de l'actuació, en totes les fases definides anteriorment, ambdues parts coincideixen en la conveniència d'establir un acord de col·laboració mitjançant la signatura d'un conveni.

Per la qual cosa, acorden d'adoptar i subscriure el present conveni de col·laboració que es regirà mitjançant les següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**CLÀUSULES**

Primera. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de l'Ajuntament de Ripollet i de l'AMB per al finançament de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1, al terme municipal de Ripollet.

L'esmentat projecte té un pressupost total de 4.910.615,73€, l'IVA inclòs i distingeix dues fases que s'hauran d'executar conjuntament, de manera simultània:

- fase 01.01 referent al Poliesportiu Ripollet fase 1 amb un pressupost d'execució de 4.012.688,77 € IVA inclòs.
- fase 01.02 referent a les Actuacions de sostenibilitat ambiental amb un pressupost de 897.926,96 € IVA inclòs.

Segona. Tal com s'ha esmentat en les manifestacions V i VI, s'ha inclòs cada fase del projecte en un programa inversor específic per a cadascuna d'elles, per tant, en el moment d'execució de les obres s'hauran d'emetre dues certificacions diferenciades, és a dir, una per a cada fase, seguint el criteri del projecte.

Tercera. La fase 01.01 referent al poliesportiu està inclosa en el programa PACTE 2020-2023 amb el pressupost esmentat de 4.012.688,77€ IVA inclòs.

És aquesta fase del projecte la que requereix complementar el finançament amb l'import pendent d'executar de l'assignació del PACTE 2016-2019 per al municipi de Ripollet i amb fons procedents del pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, tal com s'ha esmentat al punt V del Manifesten.

Quarta. El pressupost de la fase 01.01 del projecte incorporat al PACTE, de 4.012.688,77€ IVA inclòs, es finança de la forma següent:

- a) 606.886,22 € corresponents al saldo pendent d'assignació del PACTE 2016-2019 per al municipi de Ripollet, amb càrrec a l'aplicació M7010 15116 65002 del pressupost de l'AMB distribuïts de la següent forma:
 - 155.631,52€ en l'exercici 2021
 - 451.254,70€ en l'exercici 2022
- b) 1.423.904,83 € corresponents a l'assignació econòmica que el PACTE 2020-2023 fa per a aquesta actuació, amb càrrec a l'aplicació M7010 15120 65002 del pressupost de l'AMB distribuïts de la següent forma:
 - 1.128.609,53€ en l'exercici 2022
 - 295.295,30€ en l'exercici 2023
- c) 1.981.897,7 2€ amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament distribuïts de la següent forma:
 - 389.992,45€ amb càrrec a l'aplicació 602-342-76400 del 2021





- 795.952,63€ en l'exercici 2022
- 795.952,64€ en l'exercici 2023

L'Ajuntament adopta el compromís de dotar les aplicacions pressupostàries corresponents per atendre les obligacions aquí recollides respecte als exercicis 2022 i 2023.

Cinquena. La distribució percentual del finançament de la fase 01.01 del projecte entre l'AMB i l'Ajuntament de Ripollet queda de la següent forma: l'AMB aportarà el 50,61% i l'Ajuntament aportarà el 49,39% del finançament previst. Aquests percentatges de finançament s'aplicaran a totes i cadascuna de les certificacions i despeses que es generin.

Sisena. L'Ajuntament efectuarà la seva aportació en el termini màxim de 30 dies, a comptar des de la data de la notificació per part de l'AMB de les certificacions d'obra o de qualsevol factura que aquesta fase de l'obra generi.

Donat que l'aportació municipal està distribuïda en tres anualitats, si les quantitats que l'Ajuntament hauria d'aportar cada any en funció del ritme d'execució d'obra excedeixen l'import anual fixat en aquest conveni per als exercicis 2021 i 2022, aquest haurà de liquidar el pagament de les certificacions notificades en dits exercicis en el primer trimestre de 2022 i 2023 respectivament.

Setena. L'Ajuntament de Ripollet haurà d'aportar un certificat en el que s'acrediti l'existència del crèdit pressupostari de la seva aportació de 389.992,45 € en el pressupost per a l'exercici 2021 i l'acord de compromís de dotar les aplicacions pressupostàries corresponents per atendre les obligacions recollides a la clàusula quarta respecte als exercicis 2022 i 2023.

Vuitena. En cas d'existir costos addicionals per obres complementàries, modificacions de contracte o altres despeses relacionades amb aquesta part de l'actuació que superin l'import indicat a la clàusula tercera, aniran totalment a càrrec de l'Ajuntament un cop deduïda l'aportació fixa de l'AMB i es regularà mitjançant la formalització d'una addenda a aquest conveni on es concretarà el seu finançament.

Novena. Si el cost final de la fase 01.01 de l'actuació fos inferior a l'import indicat a la clàusula tercera, l'estalvi s'aplicarà a reduir l'aportació que fa l'Ajuntament amb càrrec al seu pressupost.

Desena. Com s'ha esmentat en el punt VI del Manifesten, s'ha aprovat la inclusió de la fase 01.02 d'Actuacions de sostenibilitat ambiental del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet en l'eix 5.1. del Pla de sostenibilitat ambiental per als municipis de l'AMB (PSA).

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost d'execució d'aquestes actuacions és de 897.926,96 € IVA inclòs i es finançarà amb càrrec a l'assignació que el PSA ha aprovat per al municipi.

Onzena. El pressupost del projecte incorporat al PSA, de 897.926,96€ IVA inclòs, es finançarà al 100% amb càrrec a l'aplicació M7010 17299 65000 del pressupost de l'AMB de l'exercici 2022.

Dotzena. En cas d'existir costos addicionals per obres complementàries, modificacions de contracte o altres despeses relacionades amb la fase 01.02 que superin l'import indicat a la clàusula desena, aniran en primer lloc a càrrec del saldo disponible de l'assignació del PSA per al municipi i si no n'hi ha, el sobrecost l'assumirà l'Ajuntament, regulant-se en tot cas mitjançant la formalització d'una addenda a aquest conveni on es concretarà el seu finançament.

Tretzena. Si el cost final de la fase 01.02 fos inferior a l'import indicat a la clàusula desena, l'estalvi es reincorporarà a l'assignació d'aquest programa per a l'Ajuntament de Ripollet, per si fos necessari destinar-la a altres actuacions incloses al PSA en execució en el municipi com preveu la directriu 8 del programa.

Catorzena. L'AMB contractarà l'execució de les obres i durà a terme la direcció i control de les mateixes, garantint-ne la coordinació tècnica amb l'Ajuntament.

Quinzena. Un cop finalitzades les obres, les mateixes seran lliurades a l'Ajuntament que les acceptarà i n'assumirà el manteniment.

Setzena. El desenvolupament del present conveni estarà presidit pels principis de lleialtat institucional, col·laboració i assistència recíproca a fi d'aconseguir abans i millor l'objecte del mateix.

Dissetena. Atès que l'objecte del conveni és el cofinançament de l'execució de l'actuació esmentada, els mecanismes de seguiment, vigilància i control del mateix seran els següents:

- Pel que fa al procés de contractació, l'AMB informarà a l'Ajuntament de tots els tràmits essencials.
- L'AMB convidarà als representants municipals a les reunions preparatòries d'inici d'obres, inclosa la que s'efectua en el lloc de l'obra, en les que participen tots els agents implicats en l'execució de les mateixes.
- L'AMB, l'Ajuntament i tots els agents implicats signaran l'acta de replanteig de les obres.
- L'AMB, l'Ajuntament i tots els agents implicats assistiran a les visites d'obra (mínim una setmanal).





- L'AMB enviarà les certificacions mensuals d'obra a la Intervenció de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament efectuarà el pagament en el termini establert al conveni.
- L'AMB, l'Ajuntament i tots els agents implicats signaran l'acta de recepció de les obres.

Un cop aprovada la certificació final d'obra per part de l'òrgan de contractació de l'AMB, l'AMB enviarà a la Intervenció de l'Ajuntament el certificat de l'acord, l'informe tècnic justificatiu, la darrera factura de les obres i el càlcul de la liquidació de l'aportació definitiva del finançament municipal a l'actuació. Amb el pagament del total de l'aportació municipal finalitzarà el seguiment d'aquest conveni.

Divuitena. En cas de controvèrsies en la interpretació i compliment del conveni s'arbitrarà una comissió mixta per resoldre-les, amb representants d'ambdues parts. En cas que les parts no resolguin les seves controvèrsies o discrepàncies en la seva interpretació, aquest conveni queda sotmès a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Dinovenena. La col·laboració que regula aquest conveni tindrà una durada màxima de quatre anys a partir de la seva signatura. En el supòsit en què transcorregut el citat termini restessin obligacions pendents, s'arbitrarà l'aprovació d'una pròrroga de la vigència del conveni, establint-se de mutu acord la durada de la mateixa, amb un termini màxim de 4 anys.

Vintena. El conveni es resoldrà per les següents causes:

1. Per impossibilitat sobrevinguda de dur a terme l'objecte pel qual es va signar.
2. Comú acord entre les parts.
3. A denúncia per alguna de les parts, per incompliment greu de l'altra part. En aquest supòsit, la part complidora haurà de requerir a la incomplidora per tal que atengui les obligacions contraetes en el termini que la part complidora consideri raonable. En cas de no atendre el requeriment, la part incomplidora haurà de fer front a les seves obligacions econòmiques no ateses més els interessos legals en concepte d'indemnització.
4. Per altres causes previstes en aquest conveni o en altres lleis.

Vint-i-unena. La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 13.5 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i d'altres preceptes d'aplicació.

Vint-i-dosena. L'AMB donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.”

3. Que l'aplicació pressupostària de l'exercici 2021 on imputar la despesa per part de l'Ajuntament de Ripollet és la 602.342.76400 (Aportació AMB projecte remodelació del poliesportiu. Fase 1). La dotació de despeses d'exercicis futurs estarà subordinada al crèdit, que per a cada exercici s'autoritzi al pressupost (art. 174.1 TRLHL).

4. Notificar aquest acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

En aquest punt es dóna la paraula a la interventora, qui fa un aclariment sobre la proposta.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Autorització reserva d'estacionament per a persones mobilitat reduïda (exp. 2021/1615).

Fets

- El 23 de febrer de 2021, **DADES PROTEGIDES**, representada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 2211, sol·licita autorització de reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2021/1615.
- El 25 de febrer de 2021, la Policia Local de la corporació ha emès informe del literal següent:

<<Vista la solicitud presentada, puestos en contacto telefónico con el/la solicitante, comprobada la necesidad de éste/a, y realizada una inspección ocular del lugar esta Policía local emite el siguiente informe:

*Si la persona que solicita la reserva de estacionamiento para personas con movilidad reducida reúne las condiciones exigidas por ley, por parte de esta Policía Local no hay inconveniente en que se autorice una reserva de estacionamiento en la calle **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, concretamente, y según el sentido de la marcha, justo después de la finalización del vado existente existente en el lugar y perteneciente a la citada finca.*

Significar que la señalización de la reserva para personas con movilidad reducida es por cuenta del solicitante y que se tiene que tener en cuenta que siempre se ha de señalar de la siguiente manera:

- La reserva ha de señalizarse con una señal vertical S-17, con un pictograma señalizando para qué dicha reserva y con un cajetín anexo donde se especifique la matrícula del vehículo **DADES PROTEGIDES**.
- La calzada tiene que pintarse de color azul, con una línea delimitadora de diez (10) centímetros en color blanco y el pictograma de reserva para personas con movilidad reducida en medio del estacionamiento, también en color blanco, siendo la totalidad de longitud de dicha zona reservada de cinco (5) metros lineales.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Por último, significar que de lo anteriormente queda supeditado a la aprobación por la Junta de Gobierno Local y que de todo ello queda enterada la parte solicitante restando ésta conforme.>>

3. El 13 d'abril de 2021, el Departament de Serveis Socials, ha emet informe en el que dona compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular no conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos, i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Autoritzar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de circulació i ordenances municipals, la instal·lació d'una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES** al carrer **DADES PROTEGIDES**, (just després del gual existent en la finca), amb una llargària de 5,00 metres lineals, sol·licitada per **DADES PROTEGIDES**, representada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, d'acord amb la instància presentada i l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor, expedient 2021/1615.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006), per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic), a **DADES PROTEGIDES**, representada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5,00ml. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta la reserva d'estacionament en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.2. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu (exp. 2020/3729).

Fets

1. L'11 d'agost de 2020, el senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 10725, sol·licita autorització per instal·lar una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle amb matrícula **DADES PROTEGIDES** al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2020/3729.

- 2. El 26 d'octubre de 2020, la Policia Local de la corporació ha emès informe del tenor literal següent:

*<<Si la persona que sol·licita la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda reuneix les condicions exigides per llei, per part d'aquesta Policia Local no hi ha inconvenient en que es concedeixi una reserva d'estacionament en el carrer **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, justament abans del pas de vianants existent en el lloc indicat segons el sentit de la marxa.*

*La reserva s'ha de senyalitzar amb un senyal S-17, amb un pictograma senyalitzat perquè és la reserva i amb un caixetí annex on aparegui la matrícula del vehicle **DADES PROTEGIDES**.*

Significar que la senyalització és per compte del sol·licitant i tenir en compte que sempre s'ha de senyalitzar de la següent manera:

- *La calçada s'ha de pintar de blau, amb una línia delimitadora de 10 centímetres en blanc i el pictograma de reserva per a persones amb mobilitat reduïda en mig de l'estacionament, també en color blanc, essent la llargària total de la zona reservada de cinc (5) metres lineals.*

Per últim significar que de l'anteriorment exposat ha estat informada la part sol·licitant, estant aquesta conforme i que queda supeditat a l'aprovació per la Junta de Govern Local.>>

- 3. El 22 d'abril de 2021, el Departament de Serveis Socials, ha emet informe en el que dona compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.

Fonament de dret

- 1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- 2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos, i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Autoritzar, la instal·lació d'una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES** al carrer **DADES PROTEGIDES**, (just abans del pas de vianants existent en el lloc indicat segons el sentit de la marxa), amb una llargària de 5,00 metres lineals, sol·licitada per senyor **DADES PROTEGIDES**, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, d'acord amb l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006), per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic) al senyor **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5,00 ml. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta la reserva d'estacionament en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.





- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.3. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda per a ús exclusiu carrer (exp. 2020/5337).

Fets

1. El 2 de novembre de 2020, el senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 14638, sol·licita autorització per instal·lar una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle amb matrícula **DADES PROTEGIDES**, en el carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2020/5337.
2. La Policia Local de la corporació ha emès informe al respecte de la sol·licitud, del tenor literal següent:

<<Si la persona que sol·licita la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda reuneix les condicions exigides per llei, per part d'aquesta Policia Local no hi ha inconvenient en que es concedeixi una reserva d'estacionament en el carrer **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, a la vorera del davant on s'autoritza l'estacionament de vehicles en línia, i segons el sentit de la marxa, justament després de la finalització del pas de vianants ubicat al referit lloc.

La reserva s'ha de senyalitzar amb un senyal S-17, amb un pictograma senyalitzat perquè és la reserva i amb un caixetí annex on aparegui la matrícula del vehicle **DADES PROTEGIDES**.

Significar que la senyalització és per compte del sol·licitant i tenir en compte que sempre s'ha de senyalitzar de la següent manera:

- La calçada s'ha de pintar de blau, amb una línia delimitadora de 10 centímetres en blanc i el pictograma de reserva per a persones amb mobilitat reduïda en

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mig de l'estacionament, també en color blanc, essent la llargària total de la zona reservada de cinc (5) metres lineals.

Per últim significar que l'anteriorment exposat ha estat informada la part sol·licitant, i que queda supeditat a l'aprovació per la Junta de Govern Local.>>

- El 22 d'abril de 2021, el Departament de Serveis Socials, ha emet informe en el que dona compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.

Fonament de dret

- Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos, i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

- Autoritzar, la instal·lació d'una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES** al carrer **DADES PROTEGIDES**, enfront del núm. 90, amb una llargària de 5,00 metres lineals, sol·licitada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, d'acord amb la instància presentada i l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006), per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic), al senyor José Joaquín Acosta Correa, al carrer Nord, enfront del núm. 90 amb una llargària de 5,00ml. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta la reserva d'estacionament en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.4. Autorització reserva d'estacionament per a persones mobilitat reduïda (exp. 2021/735).

Fets

1. El 27 de gener de 2021, el senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 919, sol·licita autorització de reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pels vehicles matrícules **DADES PROTEGIDES**, propera al seu domicili

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





del carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5 ml, expedient amb referència interna 2021/735.

2. Consta en la documentació presentada la targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la modalitat de titular, al seu nom.
3. El 5 de febrer de 2021, la Policia Local de la corporació ha emet informe favorable del literal següent:

*<<Si la persona que sol·licita la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda reuneix les condicions exigides per llei, per part d'aquesta Policia Local no hi ha inconvenient en que es concedeixi una reserva d'estacionament en el carrer **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, justament després, i segons el sentit de la marxa, del pas de vianants existent en el lloc indicat.*

Significar que la senyalització de la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda és per compte del sol·licitant i que s'ha de tenir en compte que sempre s'ha de senyalitzar de la següent manera:

- La reserva s'ha de senyalitzar amb un senyal de trànsit model S-17, amb un pictograma senyalitzant perquè es la referida reserva, i amb un caixetí on s'ha d'especificar la matrícula dels vehicles autoritzats (**DADES PROTEGIDES**).
- La calçada s'ha de pintar de blau, amb una línia delimitadora de deu (10) centímetres en blanc i amb el pictograma de reserva per a persones amb mobilitat reduïda en mig de l'estacionament, també de color blanc, essent la totalitat de les dimensions de dita zona reservada de cinc (5) metres lineals de longitud.

Per últim significar que l'anteriorment exposat queda supeditat a l'aprovació per la Junta de Govern Local i que la persona sol·licitant queda assabentada de tot l'exposat, restant aquesta conforme.>>

4. El 22 d'abril de 2021, el Departament de Serveis Socials, ha emet informe en el que dona compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos, i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Autoritzar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de circulació i ordenances municipals, la instal·lació d'una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu pels vehicles matrícules **DADES PROTEGIDES** al carrer **DADES PROTEGIDES**, (justament després, i segons el sentit de la marxa, del pas de vianants existent en el lloc indicat), amb una llargària de 5,00 metres lineals, sol·licitada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, d'acord amb la instància presentada i l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor, expedient 2021/735.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006), per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic), al senyor **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5,00ml. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta la reserva d'estacionament en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.5. Autorització reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda (exp. 2021/2641).

Fets

1. El 23 de març de 2021, la **DADES PROTEGIDES**, representada pel senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 4185, sol·licita autorització per instal·lar una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle amb **DADES PROTEGIDES** en el carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2021/2641.
2. El 19 d'abril de 2021, la Policia Local de la corporació ha emès informe del literal següent:

<<Si la persona que solicita la reserva de estacionamiento para personas con movilidad reducida reúne las condiciones exigidas por ley, por parte de esta Policía Local no hay inconveniente en que se autorice una reserva de estacionamiento en la calle **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, concretamente, y según el sentido den la marcha, justo después de la finalización de la señalización de la reserva de estacionamiento para persona con movilidad ya existente en el lugar.

La reserva se ha de señalizar mediante una señal vertical de circulación modelo S-17, con un pictograma señalizado en su interior para qué es la reserva y con un cajetín anexo, colocado en la parte inferior de la señal citada anteriormente, donde figure la matrícula del vehículo **DADES PROTEGIDES**.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Significar que la señalización de reserva para minusválidos particular es por cuenta del solicitante y se ha de señalar de la siguiente manera:

- La Calzada se ha de pintar de color azul, con una línea delimitadora de 10 centímetros en color blanco y el pictograma de reserva para personas con movilidad reducida en medio del estacionamiento, también en color blanco.
- Se ha de tener en cuenta que a la hora de pintar la calzada de color azul para señalar la reserva de minusválidos cinco (5) metros lineales, ésta se ha de ampliar por espacio de un (1) metro lineal por su parte anterior (zona de transición), según el sentido de la marcha, en forma de cajetín con una línea delimitadora de diez (10) centímetros de ancho en color blanco y en su interior franjas diagonales de color blanco con línea de diez (10) centímetros y fondo de color azul.
- Que por lo expuesto anteriormente de longitud total de la zona reservada es de seis (6) metros lineales.

Por último, significar que de lo anteriormente expuesto ha sido informada la parte solicitante, estando ésta última conforme con ello, y que lo expuesto en el presente informe queda supeditado a la aprobación de la Junta de Gobierno Local.>>

3. El 23 d'abril de 2021, el Departament de Serveis Socials, ha emet informe en el que dona compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular no conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes emesos, i, en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació: c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació: <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Autoritzar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de circulació i ordenances municipals, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, a la instal·lació d'una reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, just després, segons els sentit de la marxa, de la reserva d'estacionament existent en el lloc, amb una llargària de 6 metres, d'acord amb l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006), per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic) de 6 metres de llargària, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta la reserva d'estacionament en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.6. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de reforma de les instal·lacions d'ACS i calefacció als vestuaris del camp de futbol de l'Industrial.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 1 i la corresponent factura, subscripta per la direcció facultativa, senyor **DADES PROTEGIDES** i per l'enginyer municipal, a les que executa l'empresa JMP INTELYTEMP 2004, SL, de les obres de reforma de les instal·lacions d'ACS i calefacció als vestuaris del camp de futbol de l'Industrial, per un import de 48.178,46 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 48.178,46 € i aprovar el seu pagament a la mercantil JMP Intelytemp 2004, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 310.342.63204 "inversions camp de futbol Industrial" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.7. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de renovació de suports afectats per fenòmens de corrosió i millora lumínica a Ripollet.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 1 i la corresponent factura, subscripta per l'enginyer municipal, a les que executa l'empresa ELEC NOR, SA, de les obres de renovació de suports afectats per fenòmens de corrosió i millora lumínica a Ripollet, per un import de 52.173,08 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 52.173,08 € i aprovar el seu pagament a la mercantil ELEC NOR, SA, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.165.63300 "renovació enllumenat públic" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7.1.8. Aprovació certificació d'obres núm. 1, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 1 i la corresponent factura, subscripta per l'enginyer municipal, a les que executa l'empresa ELEC NOR, SA, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi, per un import de 36.630,17 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 36.630,17 € i aprovar el seu pagament a la mercantil ELEC NOR, SA, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.165.62300 "enllumenat led rambla Sant Jordi i rambla Sant Esteve" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.





7.1.9. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 2 i la corresponent factura, subscripta per l'enginyer municipal, a les que executa l'empresa ELECNOR, SA, de les obres de reforma de l'enllumenat de la rambla Sant Jordi, per un import de 1.823,07 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 1.823,07 € i aprovar el seu pagament a la mercantil ELECNOR, SA, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.165.62300 "enllumenat led rambla Sant Jordi i rambla Sant Esteve" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**7.1.10. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de millora reforma interior mercat municipal.**

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 2 i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecte tècnica municipal, a les que executa l'empresa MONTCRUMA, SLU, de les obres de millora reforma interior del mercat municipal, per un import de 26.521,76 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 26.521,76 € i aprovar el seu pagament a la mercantil Montcruma, SLU, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.933.63200 "millores al mercat municipal" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.



**7.11. Aprovació augment amidament i certificació tercera i última de les obres de millora reforma interior mercat municipal.****Fets**

1. El 28 de juliol de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adjudicar a la mercantil MONTCRUMA, SLU, el contracte d'execució de les obres del Projecte de millora de reforma interior del mercat municipal, per un preu de contracte de 46.514,92 € (21% IVA inclòs), formalitzant-se el corresponent contracte en data 29 de juliol de 2020.
2. El 12 d'abril de 2021, es va formalitzar l'acta de recepció de les citades obres.
3. S'ha tramitat les certificacions d'obres següents:
 - Certificació núm. 1. d'un import de 12.034,15 €, aprovada per la Junta de Govern Local de data 22 de setembre de 2020.
 - Certificació núm. 2, d'un import de 26.512,76 €, en tràmit d'aprovació.
4. S'ha presentat la certificació tercera i última d'un import de 8.063,38 €.
5. El 29 d'abril de 2021, la direcció informa que durant la execució de les obres i, per causa pròpia de la seva execució s'ha produït augments i disminucions de l'amidament en algunes partides, segons es detalla en el document anomenat "Informe liquidació" que es dona per reproduït, comportant un increment de l'obra realment executada de 104,37 €, 0,224%, respecte de l'import del contracte original, que origina l'import total de l'obra executada de 46.619,29 euros (21% IVA inclòs).
6. L'arquitecte municipal, com a responsable del contracte, informa favorablement l'import total de l'obra executada i la certificació núm. tercera i última.

Fonament de dret

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), és la norma sectorial fonamental vigent reguladora dels procediments de contractació de les administracions públiques.
2. El règim jurídic d'aplicació ve completat per les disposicions no derogades del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP), pel Plec de clàusules administratives particulars i generals, i pel contracte administratiu.





- Al respecte de l'increment del 0,22% de l'import de la última certificació respecte a l' import del contracte, cal dir que l'article 242.4 de la LCSP regula que l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeix exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

En els mateixos termes, l'article 160.1 del RLCAP també estableix la possibilitat d'incrementar les partides d'obra, en els mateixos termes i condicions que en la LCSP.

De la revisió de la documentació aportada per la direcció facultativa a través de l'informes tècnic de data 29 d'abril de 2021, i amb el vist favorable del responsable del contracte, resulta acreditat el compliment de les condicions previstes legalment i reglamentària a les que es fa referència.

- L'article 166 del RLCAP estableix que a partir de la recepció de les obres es procedirà a l'amidament general amb assistència del contractista als efectes d'expedir la certificació última on consti l'amidament de l'obra realment executada.
- És la Junta de Govern Local l'òrgan competent per a l'adopció del present acord, en exercici de les competències delegades pel punt cinquè apartat 3 lletra a) de la part dispositiva de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, en exercici de la competència establerta en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

- Aprovar, l'augment de l'amidament del Projecte de millora de reforma interior del mercat municipal, segons proposta presentada per l'arquitecte municipal i per l'arquitecta tècnica municipal de data 29 d'abril de 2021, resultant que l'obra realment executada ascendeix a un import de 46.619,29 €, que representa un excés de 104,37 € (IVA inclòs).

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Aprovar la certificació núm. tercera i última i la corresponent factura del Projecte de millora de reforma interior del mercat municipal, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecta tècnica municipal, que executa l'empresa MONTCRUMA, SLU, per un import de 8.063,38 €.

3. Reconèixer l'obligació per import de 8.063,38 € i aprovar el seu pagament a la mercantil MONTCRUMA, SLU, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.933.63200 "millores al mercat municipal" del vigent Pressupost municipal.

4. Notificar el present acord a la mercantil MONTCRUMA, SLU.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.12. Aprovació certificació d'obres núm. 2, de les obres de reasfaltats de carrers, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Aprovar la certificació d'obres núm. 2 i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecte tècnic municipal, a les que executa l'empresa ASFALTS DE L'ANOIA, SL, de les obres del Projecte de reasfalts, implantació de passos elevats i habilitació d'aparcament al parc Norbert Fusté, per un import de 168.744,63 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 168.744,63 € i aprovar el seu pagament a la mercantil Asfalts de l'Anoia, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 403.153.61904 "millores via pública" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.13. Aprovació augment amidament i certificació segona i última de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa.

Fets

1. El 23 de juny de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adjudicar a la mercantil ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, el contracte d'execució de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa,





per un preu de contracte de 129.075,93 € (21% IVA inclòs), formalitzant-se el corresponent contracte en data 26 de juny de 2020.

2. El data 20 de novembre de 2020, es va formalitzar l'acta de recepció de les citades obres.
3. S'ha tramitat la certificació d'obres següent:
 - Certificació núm. 1 d'un import de 37.358,94 €, aprovada per la Junta de Govern Local de data 27 d'octubre de 2020.
4. S'ha presentat la certificació segona i última d'un import de 104.255,38 €.
5. El 13 de desembre de 2020, la direcció informa que durant la execució de les obres i per causa pròpia de la seva execució s'ha produït un augment de l'amidament en algunes partides i en altres disminució, segons es detalla en els documents anomenats "201212 i 201213. Informe resum liquidació i informe liquidació" que es donen per reproduïts, comportant un increment de l'obra realment executada de 12.538,39 €, 9,71 % respecte de l'import del contracte original, que origina l'import total de l'obra executada de 141.614,32 € (21% IVA inclòs).
6. L'1 de febrer de 2020, l'enginyer municipal, com a tècnic director executiu de l'obra, informa favorablement l' import total de l'obra executada i la certificació núm. segona i última.

Fonament de dret

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), és la norma sectorial fonamental vigent reguladora dels procediments de contractació de les administracions públiques.
2. El règim jurídic d'aplicació ve completat per les disposicions no derogades del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP), pel Plec de clàusules administratives particulars i generals, i pel contracte administratiu.
3. Al respecte de l'increment del 9,71% de l'import de la última certificació respecte a l' import del contracte, cal dir que l'article 242.4 de la LCSP regula que l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeix exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa





superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

En els mateixos termes, l'article 160.1 del RLCAP també estableix la possibilitat d'incrementar les partides d'obra, en els mateixos termes i condicions que en la LCSP.

De la revisió de la documentació aportada per la direcció facultativa a través dels informes tècnics de data 13 de desembre de 2020, i amb el vist favorable de l'enginyer municipal com a tècnic director executiu de l'obra informat en data 1 de febrer de 2021, resulta acreditat el compliment de les condicions previstes legalment i reglamentària a les que es fa referència.

4. L'article 166 del RLCAP estableix que a partir de la recepció de les obres es procedirà a l'amidament general amb assistència del contractista als efectes d'expedir la certificació última on consti l'amidament de l'obra realment executada.
5. És la Junta de Govern Local l'òrgan competent per a l'adopció del present acord, en exercici de les competències delegades pel punt cinquè apartat 3 lletra a) de la part dispositiva de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, en exercici de la competència establerta en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel que s'aprova la Llei de contractes del sector públic.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar, l'augment de l'amidament del Projecte d'execució de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa, segons proposta presentada per la direcció facultativa senyor **DADES PROTEGIDES**, de data 13 de desembre de 2020, i informada favorablement per l'enginyer municipal en data 1 de febrer de 2021, resultant que l'obra realment executada ascendeix a un import de 141.614,32 €, que representa un excés de 12.538,39 € (IVA inclòs).

2. Aprovar la certificació núm. segona i última i la corresponent factura del Projecte d'execució de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa, subscripta per la direcció facultativa senyor **DADES PROTEGIDES** i per l'enginyer municipal, que executa l'empresa ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, per un import de 104.255,38 €.





3. Reconèixer l'obligació per import de 104.255,38 € i aprovar el seu pagament a la mercantil ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 310.342.63200 "millores pavelló Joan Creus" del vigent Pressupost municipal.

4. Notificar el present acord a la mercantil ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.14. Aprovació certificació d'obres núm. 4, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 4 i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecta tècnica municipal, a les que executa l'empresa CIVIL STONE, SL, de les obres del Projecte de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol, per un import de 36.023,78 euros.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Reconèixer l'obligació per import de 36.023,78 € i aprovar el seu pagament a la mercantil Civil Stone, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 308.323.63200 "inversions escoles" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.15. Aprovació certificació d'obres núm. 5, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 5 i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecta tècnica municipal, a les que executa l'empresa CIVIL STONE, SL, de les obres del Projecte de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol, per un import de 22.682,33 euros.





2. Reconèixer l'obligació per import de 22.682,33 € i aprovar el seu pagament a la mercantil Civil Stone, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 308.323.63200 "inversions escoles" del vigent Pressupost municipal.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.16. Aprovació certificació d'obres núm. 6, de les obres de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la certificació d'obres núm. 6 i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte municipal i per l'arquitecta tècnica municipal, a les que executa l'empresa CIVIL STONE, SL, de les obres del Projecte de reforma dels banys de les escoles Josep Maria Ginesta i Enric Tatché i Pol, per un import de 9.413,55 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 9.413,55 € i aprovar el seu pagament a la mercantil Civil Stone, SL, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 308.323.63200 "inversions escoles" del vigent Pressupost municipal.





3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.17. Adjudicació obres de substitució de la coberta de fibrociment de l'edifici de la Brigada Municipal d'Obres.

El 19 de maig de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte de substitució de la coberta de fibrociment de l'edifici de la Brigada Municipal d'Obres, amb un valor estimat de 119.385,33 € i amb un preu de contracte de 144.456,25 € (21% d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 23 d'octubre de 2020 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

El 18 de novembre de 2020, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previst al PCAP, amb el resultat que consta a la corresponent acta, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.





El 9 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adoptar el següent acord, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

“1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 18 de novembre de 2020, en la forma següent:

Plica	Nom licitador	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació total obtinguda de forma automàtica
15	CROS OBRES I SERVEIS, SL	88.002,45	75,72	4	20,00	95,72
5	IBERICA DE DESAMANTADOS, SL	88.760,12	75,07	4	20,00	95,07
11	MON VERTICAL, SLU	92.889,00	71,74	4	20,00	91,74
12	CONSTRUCCIONES DECO, SA	93.617,82	71,18	4	20,00	91,18
13	SOLERTIA EMPRESA CONSTRUCTORA, SL	98.852,26	67,41	4	20,00	87,41
14	COURTS INTERNATIONAL XXI, SL	99.174,66	67,19	4	20,00	87,19
10	RAS 21, SL	100.904,40	66,04	4	20,00	86,04
3	ENDEABOC, SL	104.326,26	63,87	4	20,00	83,87
9	NTI INTEGRATED SOLUTIONS, SL	106.031,83	62,85	4	20,00	82,85
1	CONSTRUCCIONES FERTRES, SL	106.371,65	62,65	4	20,00	82,65
2	ASBESTHO'S GESTION DESAMANTADOS, SL	83.295,66	80,00	0,5	2,50	82,50
6	REHATEC FAÇANES, SAU	113.082,02	58,93	4	20,00	78,93

2. Requerir a la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet, una garantia definitiva per import de 4.400,12 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Contracte d'assegurança, segons allò indicat al PCAP.

3. Advertir a la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL.”

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El 22 de desembre de 2020, la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

L'11 de gener de 2021, La Mesa de contractació, va decidir elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació a favor de la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL, amb NIF B66247891, per un import de contracte de 106.482,96 €, dels quals 88.002,45 €, corresponen al preu del contracte i 18.480,51 € a l'impost sobre el valor afegit del 21%, amb la millora de 4 d'anys d'ampliació del termini de garantia.

Segons preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda**

1. Declarar la exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del projecte de substitució de la coberta de fibrociment de l'edifici de la Brigada municipal d'obres, a les mercantils INVESTIGACION Y GESTION DE RESIDUOS, SA, HIRPANEL DEL NORTE, SL i MAPERGLAS, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 18 de novembre de 2020, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.

2. Adjudicar a la mercantil CROS OBRES I SERVEIS, SL, amb NIF B66247891, el contracte d'obres consistent en l'execució del Projecte de substitució de la coberta de fibrociment de l'edifici de la Brigada Municipal d'Obres, per un import de 88.002,45 € més 18.480,51 € en concepte del 21% d'IVA, resultant un preu de contracte de 106.482,96 € (21% IVA inclòs), amb subjecció a l'oferta presentada i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

El termini d'execució de les obres és de tres mesos, a comptar des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini de garantia es fixa en 5 anys a comptar des de la data de recepció de les obres, d'acord amb la millora presentada.

3. Aprovar la disposició de la despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada per un import de 106.482,96 €, que s'imputarà a la aplicació pressupostària





403.450.63200 "remodelació nau de la brigada municipal" del vigent Pressupost municipal.

4. Emplaçar el representant de l'empresa adjudicatària a la formalització del contracte administratiu dins el termini de 15 dies hàbils, següents a l'endemà de la notificació del present acord.

5. Notificar el present acord a l'adjudicatari i als restants licitadors, i donar trasllat al Departament de Serveis Econòmics.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.18. Adjudicació obres de remodelació de l'àrea jocs infantils a la plaça El Molí.

El 3 de novembre de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, del Projecte de remodelació de l'àrea jocs infantils a la plaça El Molí, amb un valor estimat de 72.904,03 € i amb un preu de contracte de 88.213,88 € (21% d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 4 de novembre de 2020 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.





El 30 de novembre de 2020, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previst al PCAP, amb el resultat que consta a la corresponent acta.

Va comprovar que les ofertes presentades per les mercantils MULTISERVEIS NOU NET, SL i TEBANCAT, SL, es podien considerar anormals o desproporcionades, donat que superaven en més de 10 unitats percentuals de la mitja aritmètica de les ofertes presentades, acordant-se requerir, de conformitat amb lo previst a la clàusula 17 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta licitació i a l'article 149 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per a que justifiquin la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Dins del termini d'audiència atorgat a les mercantils MULTISERVEIS NOU NET, SL i TEBANCAT, SL, presenten la justificació de l'oferta i en precisen les condicions.

El 18 de desembre de 2020, l'arquitecte municipal informa sobre les justificacions presentades, i en el qual conclou sobre la viabilitat de les ofertes.

El 18 de desembre de 2020, la Mesa de contractació, va acceptar les ofertes presentades per les mercantils MULTISERVEIS NOU NET, SL i TEBANCAT, SL, d'acord amb l'informe emès per l'arquitecte municipal de data 18 de desembre de 2020, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

El 29 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

"1. *Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 18 de desembre de 2020, en la forma següent:*

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Plica	Nom licitador	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació total obtinguda forma automàtica
13	MULTISERVEIS NOU NET, SL	49.968,43	80,00	4	20,00	100,00
2	TEBANCAT, SL	51.343,74	77,86	4	20,00	97,86
11	SILMAR SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS, SLU	53.314,45	74,98	4	20,00	94,98
9	CROUS EXPERT, SL	55.349,74	72,22	4	20,00	92,22
12	GALITEC DESARROLLOS TECNOLOGICOS, SL	56.899,98	70,25	4	20,00	90,25
15	MON VERTICAL, SLU	57.440,22	69,59	4	20,00	89,59
3	CONSTRUCCIONES LA CARRASCA,SL	57.575,00	69,43	4	20,00	89,43
14	CROS OBRES I SERVEIS, SL	58.227,16	68,65	4	20,00	88,65
10	ASVIAL OBRES I SERVEIS, SL	58.947,30	67,81	4	20,00	87,81
5	COURTS INTERNATIONAL XXI, SL	59.574,40	67,10	4	20,00	87,10
17	ENZA SOLUCIONES Y SERVICIOS, SL	59.930,15	66,70	4	20,00	86,70
1	EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS, SA	62.352,08	64,11	4	20,00	84,11
20	CIVIL STONE, SL	62.500,00	63,96	4	20,00	83,96
18	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, SL	63.695,19	62,76	4	20,00	82,76
16	PARCS I JARDINS CATALUNYA, SL	63.822,90	62,63	4	20,00	82,63
4	OBRES I PROJECTES CATALUNYA, SL	69.543,33	57,48	4	20,00	77,48
6	IBERGESTION CONSTRUCCIONES Y OBRAS, SL	61.595,00	64,90	2	10,00	74,90
8	AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES, SAU	62.604,95	63,85	2	10,00	73,85

2. Requerir a la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 2.498,42 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Contracte d'assegurança, segons allò indicat al PCAP.
- Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.

3. Advertir a la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL.”





El 7 de gener de 2021, la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

El 14 de gener de 2021, la Mesa de contractació, va decidir elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació a favor de la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL, amb NIF B66963711, per un import de contracte de 60.461,80 €, dels quals 49.968,43 €, corresponen al preu del contracte i 10.493,37 € a l'impost sobre el valor afegit del 21%, amb la millora de 4 anys d'ampliació del termini de garantia.

Segons preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda**

1. Declarar la exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del projecte de remodelació de l'àrea jocs infantils a la plaça el molí, a les mercantils LOTUM, SA i BILOBA PROJECTUM, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 30 de novembre de 2020, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.

2. Adjudicar a la mercantil MULTISERVEIS NOU NET, SL, amb NIF B66963711, el contracte d'obres consistent en l'execució del Projecte de remodelació de l'àrea jocs infantils a la plaça el Molí, per un import de 49.968,43 € més 10.493,37 € en concepte del 21% d'IVA, resultant un preu de contracte de 60.461,80 (21% IVA inclòs), amb subjecció a l'oferta presentada i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

El termini d'execució de les obres és d'un mes, a comptar des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini de garantia es fixa en 5 anys a comptar des de la data de recepció de les obres, d'acord amb la millora presentada.

3. Aprovar la disposició de la despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada per un import de 60.461,80 €, que s'imputarà a la aplicació pressupostària 403.171.61901 "remodelació plaça El Molí" del vigent Pressupost municipal.





4. Emplaçar el representant de l'empresa adjudicatària a la formalització del contracte administratiu dins el termini de 15 dies hàbils, següents a l'endemà de la notificació del present acord.

5. Notificar el present acord a l'adjudicatari i als restants licitadors, i donar trasllat al Departament de Serveis Econòmics.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.19. Adjudicació obres de dotar de rotondes, per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la confluència dels carrers Indústria i del Riu.

El 3 de novembre de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte de dotar de rotondes per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la confluència dels carrers Indústria i del Riu, amb un valor estimat de 61.607,91 € i amb un preu de contracte de 74.545,57 € (21% d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 4 de novembre de 2020 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El 26 de novembre de 2020, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previst al PCAP, amb el resultat que consta a la corresponent acta, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

EL data 22 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adoptar el següent acord, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 26 de novembre de 2020, en la forma següent:

Plica	Nom licitador	Proposta € econòmica (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació personal empresa contracte indefinit	Puntuació total obtinguda forma automàtica
8	ASFALTOS BARCINO, SL	42.840,06	65,00	4	20,00	3	88,00
6	MULTISERVEIS NOU NET, SL	44.588,12	62,45	4	20,00	3	85,45
9	MON VERTICAL, SLU	48.533,26	57,38	4	20,00	8	85,38
3	ASVIAL OBRES I SERVEIS, SL	48.084,98	57,91	4	20,00	3	80,91
1	TEBANCAT SL	43.599,82	63,87	2 anys i 4 mesos	11,67	3	78,54
2	ESTAYCS SL	52.482,94	53,06	4	20,00	2	75,06
7	CIVIL STONE SL	53.900,00	51,66	4	20,00	3	74,66

2. Requerir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 2.142 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat amb contracte laboral indefinit majors de 45 anys:
 - El contracte de treball i alta a la Seguretat Social.
 - Còpia de l'últim TC2.
 - DNI.

3. Advertir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta





i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL.”

El 19 i 21 de gener de 2021, la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

El 27 de gener de 2021, La Mesa de contractació, va decidir elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació a favor de la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, amb NIF B66533456, per un import de contracte de 51.836,47 €, dels quals 42.840,06 € corresponen al preu del contracte i 8.996,41 € a l'impost sobre el valor afegit del 21%, amb la millora de 4 d'anys d'ampliació del termini de garantia.

Segons preveu la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda**

1. Declarar no admesa a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte de dotar de rotondes per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la mercantil CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS DIBESA, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 26 de novembre de 2020, atès que van presentar la seva oferta fora de termini.

2 Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del projecte de dotar de rotondes per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la confluència dels carrers Indústria i del Riu:

- a la mercantil CONSTRUCCIONES Y REHABILITACIONES VICENÇ SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 26 de novembre de 2020, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.
- a la mercantil ARTEA MEDIAMBIENT, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 26 de novembre de 2020, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, i d'acord amb l'annex 6 del PCAP, atès que no van introduir la paraula clau en l'eina de Sobre Digital de la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per poder





accedir al contingut xifrat del sobre, no poden efectuar-se la valoració de la documentació de la seva oferta.

3. Adjudicar a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, amb NIF B66533456, el contracte d'obres consistent en l'execució del Projecte de de dotar de rotondes per a la reducció d'accidents i millora de la circulació, a la confluència dels carrers Indústria i del Riu, per un import de 42.840,06 € més 8.996,41 € en concepte del 21% d'IVA, resultant un preu de contracte de 51.836,47 € (21% IVA inclòs), amb subjecció a l'oferta presentada i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

El termini d'execució de les obres és de quinze dies, a comptar des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini de garantia es fixa en 5 anys a comptar des de la data de recepció de les obres, d'acord amb la millora presentada.

4. Aprovar la disposició de la despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada per un import de 51.836,47 €, que s'imputarà a la aplicació pressupostària 202.153.60900 "projecte de modernització de polígons industrials" del vigent Pressupost municipal.

5. Emplaçar el representant de l'empresa adjudicatària a la formalització del contracte administratiu dins el termini de 15 dies hàbils, següents a l'endemà de la notificació del present acord.

6. Notificar el present acord a l'adjudicatari i als restants licitadors, i donar trasllat al Departament de Serveis Econòmics.

7. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord





amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:

- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/05/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	c8ac425435904194ae1e93095bdf2145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

